
Nomina a Soggetto Autorizzato al trattamento dei dati in osservanza alle misure di prevenzione del contagio da COVID-19

Ai sensi della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, con particolare riferimento all'art. 29 del regolamento 2016/679/UE (nel seguito "GDPR"), le attività di trattamento dei dati possono essere svolte solamente da parte di coloro che operano sotto la diretta autorità del Titolare o del responsabile di funzione e siano stati istruiti adeguatamente in merito alle mansioni lavorative esercitate.

In conformità a tale prescrizione, **DATI COMPLETI DEL TITOLARE** in qualità di Titolare del trattamento dei dati personali (in seguito "Titolare") per mezzo della presente lettera, nomina:

COGNOME, NOME E CODICE FISCALE DEL SOGGETTO AUTORIZZATO

autorizzato al trattamento (di seguito l'"Autorizzato") in ottemperanza del "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro adottato il 14/3/2020", integrato il 24 Aprile 2020 (il "Protocollo")¹, e del conseguente Protocollo aziendale, a svolgere tutte le attività di seguito elencate secondo le istruzioni impartite e riportate:

- raccolta e uso della dichiarazione avente ad oggetto l'indicazione di situazioni di pericolo di contagio quali eventuali sintomi influenzali, la provenienza/non provenienza dalle zone a rischio epidemiologico e l'indicazione della presenza/assenza di contatti, negli ultimi 14 giorni, con soggetti risultati positivi al COVID-19.

In qualità di Autorizzato, Lei sarà tenuto ad attenersi scrupolosamente alle istruzioni di seguito riportate, e altresì a comunicare al Titolare qualsiasi variazione della situazione oggettiva o delle proprie caratteristiche soggettive, tali da compromettere il corretto espletamento delle istruzioni impartite.

Le ricordiamo, infine, che il mancato rispetto di tali istruzioni può comportare la violazione di obblighi di legge ed esporre il Titolare, i suoi rappresentanti legali ed anche i singoli autorizzati (Lei incluso) a responsabilità e sanzioni civili, amministrative o di altra natura.

Istruzioni:

- 1) L'Autorizzato dovrà rendere disponibile a dipendenti/collaboratori/visitatori e in generale a tutti coloro che intendano fare ingresso in azienda le informazioni sul trattamento dei dati personali predisposte dal Titolare nonché informare i soggetti stessi che la richiesta di informazioni viene effettuata in ottemperanza del protocollo aziendale ed a tutela dei lavoratori presenti sul luogo di lavoro e più in generale della salute pubblica;
- 2) dovrà mantenere riservate tutte le informazioni raccolte;
- 3) non dovrà comunicare le informazioni relative al trattamento in questione se non alle persone che necessariamente devono essere coinvolte ai fini della prevenzione del contagio (es: Medico Competente) e, qualora richiesto, alle Autorità competenti;
- 4) laddove possibile, dovrà effettuare tutte le comunicazioni, in formato cartaceo e consegnarle di persona ai diretti interessati;
- 5) qualora non fosse possibile effettuare le comunicazioni in formato cartaceo eccezionalmente sarà consentito l'utilizzo delle e-mail a condizione che siano indirizzate solo alle persone direttamente

¹ Il Protocollo è stato sottoscritto su invito del Presidente del Consiglio dei ministri, del Ministro dell'economia, del Ministro del lavoro e delle politiche sociali, del Ministro dello sviluppo economico e del Ministro della salute, in attuazione della misura, contenuta all'articolo 1, comma primo, numero 9), del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 11 marzo 2020.

interessate e non vengano inseriti destinatari in copia nascosta (Ccn);

6) non dovrà consentire a nessuno l'accesso alla sua casella di posta.

Distinti saluti.

Luogo e Data: _____

Firma del Titolare del trattamento dei dati personali

Firma del Soggetto Autorizzato per accettazione della nomina
